



M A R A

JAVNA USTANOVA MAKARSKA RAZVOJNA AGENCIJA – MARA

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("NN" 120/16) i članka 34. Statuta Javne ustanove Makarska razvojna agencija – MARA, ravnatelj Javne ustanove Makarska razvojna agencija – MARA donosi:

PRAVILNIK O UGOVARANJU I UPRAVLJANJU JAVNOM NABAVOM –
BAGATELNA NABAVA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se definira način postupanja, obveze i odgovornost Javne ustanove Makarska razvojna agencija – MARA (u daljnjem tekstu: Agencija) kako bi se ojačala odgovornost za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava namijenjenih za bagatelnu nabavu te ojačao sustav kontrole i nadzora istih.

Članak 2.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN), članku 18., stavku 3., ZJN se ne primjenjuje za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna (bez PDV-a) te se ovim Pravilnikom uređuju pitanja nabave do tih vrijednosti.

Članak 3.

Za nabavu roba i usluga, kao i za radove vrijednosti do 3.000,00 kuna (bez PDV-a) nije potrebno pribaviti ponudu.

Za nabavu roba i usluga, kao i za radove vrijednosti od 3.000,00 kuna (bez PDV-a) do 30.000,00 kuna (bez PDV-a), na temelju prihvaćene ponude izdaje se narudžbenica u roku od 7 (sedam) dana od prihvaćene ponude.

Članak 4.

Za nabavu roba i usluga vrijednosti od 30.000,00 kuna (bez PDV-a) do 200.000,00 kuna (bez PDV-a), odnosno za radove vrijednosti do 500.000,00 kuna (bez PDV-a), potrebno je poziv na dostavu ponuda poslati e-mailom ili poštom na dokaziv način najmanje 3 (trojici) ponuditelja. Odluku o odabiru donosi ravnatelj uz suglasnost Upravnog vijeća do iznosa od 100.000,00 kn, a preko tog iznosa gradonačelnik Grada Makarske na prijedlog Upravnog vijeća. Temeljem navedene odluke, s odabranim ponuditeljem u roku 15 dana od dostave iste zaključuje se ugovor.

Odabrani ponuditelj dužan je, u roku 8 (osam) dana od zaprimanja odluke o odabiru, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bankarske garancije s klauzulom "bez prigovora" na iznos od 20% ukupne cijene ponude (bez PDV-a) ili je dužan u tu svrhu uplatiti novčani polog u istom iznosu na žiro-račun Agencije. Rok valjanosti iznosi najmanje rok izvođenja radova / isporuke robe / pružanja usluge uvećan za 15 dana.

Agencija kao naručitelj može pozivom za dostavu ponude tražiti i druga jamstva ukoliko je to potrebno.

Članak 5.

Za ugovore koji su sklopljeni za nabavu roba, usluga i radova iz prethodnog članka vodi se posebna evidencija (u daljnjem tekstu: Evidencija bagatelne nabave).

Članak 6 .

Prikupljanje ponuda vršit će se slanjem Poziva na dostavu ponude odabirom gospodarskih subjekata iz vlastite baze podataka.

Članak 7 .

Otvaranje ponuda nije javno. Nakon otvaranja ponuda, naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponude. Pregled i analizu ponuda obavljaju predstavnici naručitelja o čemu se sastavlja Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Prijedlog odluke kojom se odabire ponuda. Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke od strane Agencije.

Članak 8 .

Evidencija bagatelne nabave iz članka 7. ovog Pravilnika sadrži najmanje sljedeće podatke:

1. Predmet nabave
2. Procijenjenu vrijednost predmetne nabave
3. Vrijednost sklopljenog ugovora
4. Datum sklapanja ugovora
5. Rok na koji je ugovor sklopljen
6. Naziv odabranog ponuditelja

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

URBROJ: 51/17

Makarska, 24.02. veljače 2017.

Branka Perić
v.d.ravnateljica

